

ŠKOLNÍ ŘÁD

Základní škola a mateřská škola Holubov

Na základě ustanovení §30,odst.1) zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání vydávám jako statutární orgán školy tento školní řád, který je součástí organizačního řádu školy.

Úvod

Škola je při vzdělávání a při poskytování školských služeb povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Každý žák i zaměstnanec má právo vyslovit svobodně svůj názor, své přesvědčení, uvést svou náboženskou příslušnost.

Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace. Není rovněž povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, reklama a prodej výrobků ohrožující zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí nebo přímo ohrožující či poškozující životní prostředí.

Žáci a učitelé

jsou partneři při výchovně vzdělávací práci a jejich vztah by měl být založen na vzájemné úctě, důvěře a spolupráci. Učitelé respektují, že každý žák je jedinečnou osobností a předpokládají, že i oni budou stejně žáky respektováni.

Učitelé a zákonní zástupci žáků (dále jen ZZŽ) jsou partneři při výchovně vzdělávací práci. Jejich role jsou nezastupitelné a nezaměnitelné. Jejich společným zájmem a cílem je vychovat spokojené dítě, které bude mít zdravou míru sebevědomí a bude mít kladný vztah k seberealizaci a k dalšímu vzdělávání.

Učitelé mají právo na porozumění a respekt při výkonu svého povolání. Jejich rozhodnutí a opatření vyplývají z jejich odborné způsobilosti.

ZZŽ mají právo být informováni o všech skutečnostech, které se dotýkají nebo mohou dotýkat jejich dítěte.

Práva našich žáků

V souladu s příslušnými ustanoveními Úmluvy o právech dítěte jsou pro podmínky školního řádu vymezena ustanovení vycházející zejména z přiznaného **práva na vzdělání a rozvoj osobnosti**.

1. Na vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech, ve kterých si nedokáží sami poradit. Vyžádat si pomoc nebo radu učitele, preventisty nebo vedení školy v případě, že mají nějaké problémy nebo se cítí být v tísní.
4. Volit a být voleni do žákovské samosprávy. Prostřednictvím svých zástupců se mohou obracet na vedení školy a uplatňovat svá práva.
5. Kultivovaně a slušnou formou vyjádřit svůj názor. Obracet se na učitele se svými připomínkami, návrhy a stížnostmi.
6. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, rasovou diskriminací, před sociálně patologickými jevy. Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s návykovými látkami.
7. Na speciální péči a individuální přístup při diagnostikovaných poruchách učení a chování.
8. Na speciální péči a individuální přístup při rozvoji jejich mimořádného talentu a nadání.
9. Na odpočinek v době přestávek.
10. Na bezplatné zapůjčení učebnic.
11. Na bezplatné poskytnutí 1 žákovské knížky, popř. školního záznamníčku za školní rok.

ŠKOLNÍ ŘÁD

Povinnosti našich žáků

1. Řádně docházet do školy, řádně se vzdělávat.
2. Pravidelně, zodpovědně a systematicky se připravovat na vyučování.
3. Docházet na všechny vyučovací předměty podle rozvrhu, tedy i na volitelné předměty a předměty nepovinné, pokud jsou v nich zapsáni. Účastní se činností organizovaných školou.
4. Dodržovat školní řád a plnit pokyny všech pracovníků školy.
5. Dodržovat bezpečnostní a hygienické pokyny.
6. Chránit si své zdraví a zdraví spolužáků. Nevystavovat nebezpečí sebe ani druhé a nezpůsobovat hmotnou škodu sobě ani nikomu jinému. Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
7. Musí upozornit na případ, kdyby byli zesměšňováni, šikanováni nebo jinak ponižováni spolužáky nebo dospělými.
8. Nahlásit bezodkladně svůj úraz nebo úraz spolužáka dozorujícímu učiteli, třídnímu učiteli nebo vedení školy.
9. Přicházet do školy čistě a vhodně upraveni a oblečení. Po příchodu do školy si odkládat svrchní oděv a obuv do šaten, přezouvat se do pevných bačkor s bílou podrážkou.
10. Žáci musí být ve třídě pět minut před začátkem ranního i odpoledního vyučování.
11. Připravit si před každou vyučovací hodinou všechny pomůcky, po zazvonění na vyučovací hodinu být na svém místě.
12. V polední přestávce mohou setrávat žáci v budově školy pouze za přítomnosti a dozoru zaměstnanců školy. V době mimo vyučování zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.
13. Nepoškozovat majetek školy a spolužáků. Zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně. Udržuje své místo, třídu i ostatní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením, nosí do školy obalené učebnice podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
14. Při zaviněném poškození majetku je žák povinen prostřednictvím ZZZ zajistit opravu, případně finanční úhradu.
15. Pravidelně nosit žákovskou knížku a notýsek a udržovat ji v řádném stavu, žákovská knížka je pro žáka úředním dokladem.
16. Předkládat žákovskou knížku s omluvenkami třídnímu učiteli ke kontrole nejpozději třetí pracovní den po absenci.
17. V případě nutnosti opuštění školní budovy během vyučování musí předložit učiteli písemné zdůvodnění podepsané ZZZ.
18. Mít při vyučování vypnutý mobilní telefon, ve škole si nepožívat fotodokumentaci bez souhlasu spolužáka a vyučujícího.
19. Vrátit zapůjčené učebnice, pokud zapůjčené učebnice budou záměrně poškozeny či ztraceny, musí být nahrazeny novými.
20. Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům a pracovníkům školy se považují za závažné porušení povinností školního řádu.
21. Žák nesmí bez vědomí učitele opustit školní budovu.

1. 9. 2018

Mgr. Vendula Vernerová, ředitelka školy

Chování našich žáků

1. Žáci dodržují zásady slušného chování. Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují průběh vyučovacích hodin.
2. O velké přestávce se mohou pohybovat na chodbě a ve třídě ve svém patře nebo školní zahradě za přítomnosti dozoru učitele.
3. V průběhu malých přestávek se žáci zdržují ve třídách a připravují se na vyučování. Do jiných učeben přecházejí ukázněně a za dozoru učitele. Vstup do tělocvičny je dovolen jen za přítomnosti vyučujícího. V tělocvičně se žáci řídí příslušným řádem.
4. Žákovská služba aktivně dbá na čistotu a pořádek ve třídě.
5. Po poslední vyučovací hodině se žáci seřadí ve třídě a s vyučujícím odcházejí do šaten a jídelny.
6. V jídelně se žáci řídí pokyny dozorujících učitelů a pracovníků jídelny. Dodržují pravidla slušného stolování a dobu určenou na oběd.
7. K dodržování pitného režimu žáci mohou během přestávek pít z pítka na chodbách nebo vlastní nápoje.
8. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a dalším elektrickým zařízením bez přímého dozoru učitele.
9. Z bezpečnostních důvodů nesmí žáci otevírat okna, běhat po chodbách, běhat a skákat po schodech.
10. Žák nenosí do školy věci, které přímo nesouvisí s výukou, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků, dále není dovoleno přinášet do školy cenné předměty a větší obnos peněz.
11. V prostorách školní budovy i celého školního areálu je žákům zakázáno držení, distribuce a užívání návykových látek, alkoholu a tabáku. Platí i pro elektronické cigarety.
12. Ve škole jsou zakázány takové hry, které jsou v rozporu s bezpečností žáků a nesplňují požadavky, kladené na hru jako způsob zábavy a poučení. Zakazují se i hry hazardní.
13. Za věci nepotřebné na výuku škola neručí. Případnou ztrátu osobní věci oznámí žák ihned třídnímu učitelí, nalezené věci odevzdá v ředitelně.
14. Během vyučování a o přestávkách není žákům dovoleno bez pedagogického doprovodu opouštět prostory školní budovy, přecházet z poschodí.
15. Při školních akcích mimo budovu jsou žáci povinni dodržovat zásady bezpečnosti a slušného chování. Řídí se pokyny danými pro tyto akce.
16. Členové zájmových kroužků a nepovinných předmětů mohou být ve vyhrazených třídách jen se svými vedoucími, na které čekají v šatně, ŠD nebo před školou.

Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele
- b) důtku třídního učitele
- c) důtku ředitele školy
- d) stupeň klasifikace z chování 2 nebo 3

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho ZZZ a zaznamená je do dokumentace školy. Uložení napomenutí, důtky třídního učitele a důtky ředitele školy sděluje třídní učitel ZZZ bez zbytečného odkladu způsobem používaným školou (ŽK), který obsahuje údaj o uložení, druh uloženého výchovného opatření, termín a popis porušení povinností stanovených školním řádem. U závažnějšího porušení povinností uvede pedagog upozornění, že opakované porušování povinností může mít vliv na hodnocení chování žáka za klasifikační období. Pokud ZZZ nepotvrdí informaci o uloženém opatření do 3 dnů, třídní učitel o tom informuje vedení školy, které zajistí doručení uložení do vlastních rukou ZZZ.

ZZŽ mají právo:

1. Požádat třídní učitelku o uvolnění žáka z vyučování na dva dny a ředitelku školy na více dní na základě písemné žádosti ZZZ.
2. Nejpozději do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení žáka. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dní od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se ZZZ.
3. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí. K informacím o výsledcích vzdělávání žáků slouží konzultační hodiny učitelů a třídní schůzky. Po domluvě s vyučujícím se mohou zúčastnit vyučování.
4. Volit a být voleni do školské rady.
5. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání a výchovy svých dětí.

ZZŽ jsou povinni:

1. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vyučování.
2. Oznamovat škole podle §28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní občanství, místo trvalého pobytu, adresu pro doručení písemností, telefonické spojení a změny v těchto skutečnostech (se všemi údaji bude nakládáno podle směrnice GDPR).
3. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy, čistě upraven, včas a dostatečně odpočinitý.
4. Prokazatelně se seznamovat s prospěchem a chováním svého dítěte a potvrzovat to podpisem v žákovské knížce a notýsku.
5. Na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka.
6. Omlouvat nepřítomnost žáka ve vyučování: Každá nepřítomnost žáka musí být písemně omluvena.
 - a. je-li znám důvod nepřítomnosti předem, omluví ho zástupce žáka třídnímu učitelí,
 - b. na 2 dny z vyučování může uvolnit třídní učitel před započítáním absence,
 - c. v případě nemoci je ZZZ povinen do 3 pracovních dnů oznámit škole důvod nepřítomnosti dítěte,
 - d. po skončení každé nepřítomnosti je třeba předložit písemnou omluvenku do tří pracovních dnů, nejlépe však ihned,

- e. na žádost třídního učitele při opakované absenci je ZZZ povinen předložit lékařské potvrzení,
 - f. písemné žádosti o uvolnění z vyučování k ozdravným a sportovním pobytům na 3 a více dnů doručit prostřednictvím třídního učitele nebo osobně ředitele školy minimálně 1 týden před jeho zahájením,
 - g. při uvolnění svého dítěte z vyučování za něj převzít zodpovědnost – toto stvrdit svým podpisem,
 - h. zajistit doplnění zameškaného učiva.
7. Při úmyslném nebo z nedbalosti vzniklém poškození majetku školy nebo majetku spolužáka svým dítětem, škodu finančně uhradit či na své náklady uvést do původního stavu.
 8. V případě, že ZZZ nedodrží své povinnosti, má škola oznamovací povinnost vůči Oddělení sociálně právní ochrany dětí Městského úřadu Český Krumlov.
 9. Zodpovídat v době polední přestávky za žáka, který se nestravuje společně s ostatními ve školní jídelně nebo odchází na oběd domů.

Práva a povinnosti učitelů

1. Pedagogové jsou povinni se ve své práci řídit Zákoníkem práce, zákonem č.563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů a rozhodnutím ředitelky školy o rozvržení pracovní doby. Klasifikace chování a prospěchu žáků je prováděna pedagogy podle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a směrnicemi školy.
2. Pedagog je povinen být přítomen ve škole v době stanovené platným rozvrhem výuky schváleným ředitelem školy, rozvrhem dozorů na chodbách a ve ŠJ a řídit se jimi. Každou změnu je nutno předem projednat se ředitelkou školy. Svoji nepřítomnost v pracovní době je povinen neprodleně ohlásit vedení školy.
3. Pedagogové nastupují do školy minimálně 20 minut před zahájením vyučování nebo výchovné práce podle vlastního rozvrhu.
4. Učitel koná pedagogický dozor nad žáky ve škole před vyučováním, o přestávkách, na školní zahradě a v ŠJ. Pedagogický dozor začíná 20 minut před začátkem vyučování a končí odchodem žáků ze školy po skončení vyučování. Zodpovídá za bezpečnost žáků při dozoru, dozoru podléhají i místnosti WC. Rozvrh dozorů je vyvěšen na chodbách školy a v jídelně. Do tělocvičny, školní jídelny, na hřiště a školní zahradu vcházejí žáci pouze s vyučujícím, který osobně zodpovídá za bezpečnost žáků při přesunu.
5. O malých přestávkách zabezpečuje dozor ve třídě ten pedagog, který pokračuje ve výuce. Při přesunu žáků do jiné třídy zajišťuje dozor učitel, který hodinu skončil nebo jiný vyučující po vzájemné domluvě.
6. Při práci na PC, v knihovně, v tělocvičně a na školní zahradě je nutno dodržovat vyvěšený řád.
7. Učitelé jsou povinni dodržovat stanovenou délku vyučovacích hodin i přestávek a zapsat do třídní knihy.
8. Učitelé jsou povinni se na vyučování pravidelně připravovat. Při výběru učiva se řídí platnými učebními osnovami a pokyny ŠVP a vlastní koncepcí výuky v jednotlivých předmětech.
9. Pomůcky potřebné na vyučování si učitel připraví tak, aby je měl při zahájení hodiny ve třídě. Je nepřípustné připravovat pomůcky dodatečně nebo pro ně posílat žáky v průběhu vyučovací hodiny. Cenné pomůcky a přístroje nosí učitel osobně.

10. Dohlíží na pořádek v učebně – zvláště po poslední vyučovací hodině (uklizeno v lavicích, sebrané papíry, aj.)
11. Dohlédne, aby žáci opustili budovu školy (odpolední výuka), odvede žáky do ŠJ a do ŠD.
12. Kontrolní písemné zkoušky a další písemné zkoušení lze uskutečnit i formou testu. Náročné písemné práce je možno psát jen jednou denně po vzájemné dohodě vyučujících.
13. Učitelé vykonávají důsledně a odpovědně všechny práce, které vyplývají z jejich funkcí a plní úkoly, které jim byly uloženy vedením školy, úkoly vyplývající z usnesení pedagogických rad a závěrů organizačních porad. Každý vyučující je povinen se informovat o úkolech a zastupování.
14. Učitelé jsou povinni včas upozornit ZZZ na snížené známky z chování, důtky TU, ŘŠ, informovat o prospěchu žáka.
15. Povinností učitele je zapisovat známky do ŽK. V případě velmi výrazného zhoršení žáka v krátké době je povinností učitele okamžitě informovat vedení školy a následně ZZZ.
16. Při drobném poranění, úrazu žáka při pobytu ve škole zajistí vyučující nebo dozor první pomoc a lékařské ošetření. Při vážnějším školním úrazu neprodleně volá RZS, vyrozumí ředitele, informuje ZZZ a zajistí sepsání záznamu.
17. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou povinni vytvářet, dodržovat a kontrolovat podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při jejich účasti na školní výuce i výchově. Drobné nedostatky související s bezpečností školního provozu hlásí pověřenému zaměstnanci, závažné závady hlásí ihned vedení školy.
18. Zaměstnancům školy je zakázáno kouření (i elektronických cigaret) v prostorách školy.
17. Má-li vyučující výuku mimo školní budovu (exkurze, vycházky) delší než 2 vyučovací hodiny, je povinen ohlásit ředitelce školy datum, místo, dobu odchodu a návratu, počet dětí, případně jméno dospělého doprovodu (pedagogický dozor začíná 15 minut před začátkem akce - §3 odst. 3 Vyhláška o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky).
18. Třídní učitel zodpovídá za jednotlivé akce, zodpovídá za písemné oznámení ZZZ: místo srazu, začátek, místo konání, ukončení, návrat (prostřednictvím ŽK a notýsku) a zajistí kontrolu ZZZ, kteří svým podpisem potvrzují, že berou akci na vědomí a souhlasí s ní.
19. Učitelé mají právo odmítnout návštěvu osoby během vyučovací hodiny. V případě zájmu ZZZ je možná návštěva ve vyučovací hodině po domluvě s učitelem.

20. Třídní učitel:

- a. Vytváří příjemné prostředí ve třídě, tvůrčí atmosféru, podporuje dobré vztahy mezi žáky, aktivní život školy.
- b. Organizuje pohovory s dětmi, ZZŽ, ostatními pedagogy i vedením školy. Včas je informuje o problémech.
- c. Odpovídá za úplnost zápisů všech vyučujících v TK. Předpisuje v třídní knize předměty dle rozvrhu na celý týden. 1x týdně provádí její kontrolu.
- d. Každý týden kontroluje podpis ZZŽ v ŽK i notýsku.
- e. Určuje ve své třídě služby podle potřeby.
- f. Je zodpovědný za inventář své třídy, za správnost inventárního seznamu.
- g. Je povinen zjišťovat absence žáků, neomluvenou absenci, evidovat a činit příslušná opatření.

22. Třídní schůzky, konzultace s ZZŽ:

- Třídní schůzky a informace pro ZZŽ se konají podle rozpisu na daný školní rok.
- Učitelé na klasifikačních poradách předkládají klasifikaci a hodnocení žáků.

23. Uvolňování dětí :

- Žádost o uvolnění dítěte na více než 2 dny schvaluje ředitelka školy po domluvě s třídním učitelem.

Provoz a vnitřní režim školy

Tento řád upravuje celý provoz školy včetně aktivit souvisejících s mimoškolními činnostmi.

Struktura školy se dělí na následující oblasti:

- A. Základní škola – třídy, šatny, kabinety, jejichž činnost upravují dílčí řády (za jejich správnost odpovídají příslušní vyučující)
- B. Školní jídelna - řád školní jídelny
- C. Školní družina - řád školní družiny

A. Základní škola

Organizace školního dne

Školní budova se otevírá v 6.25 hod.

Dopolední vyučování začíná v 7.45 hod.

ROZPIS VYUČOVACÍCH HODIN		
ŠD.	6.30 – 7.30, 11.30- 15.30	Školní družina
	7.45 – 8.30	Dopolední školní vyučování
	8.40 - 9.25	
	9.45- 10.30	
	10.40 - 11.25	
	11.35 - 12.20	
	12.15 – 13.00	Školní odpolední vyučování
	13.10 - 13.55	

Malé přestávky jsou desetiminutové, hlavní přestávka trvá dvacet minut.
Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 50 minut.

Nástup do školy

Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučování přichází včas, nejpozději 5 minut před zvoněním na hodinu, aby si stačil připravit pomůcky a učebnice na vyučování. Na hodiny TV se žáci řadí na chodbě. Dozor je zajištěn vyučujícím TV. Žáci jsou povinni odkládat oděv i obuv v šatnách, jež jsou pro ně určeny.

1. Areál školy je pro žáky otevřen od 6.25 hod. Budova je od 7:40 hod. uzamčená.
2. Po skončení vyučování žáci odcházejí domů, do ŠD a ŠJ.
3. První vyučovací hodina začíná v 7.45 hod. Žáci jsou ve své určené třídě nejpozději v 7.40 hod.
4. Po zvonění sedí všichni žáci v lavicích.
5. V době přestávek se žáci pohybují pouze po patře, ve kterém probíhala jejich výuka. Je zákaz běhání z patra do patra.
6. Odchod do šatny po skončení vyučování je možný pouze v doprovodu vyučujícího.
7. Žáci nesmí sami otvírat okna. Za pořádek a zavřená okna po vyučování zodpovídá učitel, který ve třídě vyučoval jako poslední.
8. Ze školy může žák odcházet během vyučování pouze v doprovodu ZZŽ nebo po předložení písemného souhlasu ZZŽ o samostatném odchodu ze školy.
9. Žák nesmí pustit do budovy školy cizí osoby bez vědomí zaměstnanců školy (bezpečnost žáků a zaměstnanců a ochrana majetku). V případě výskytu cizí osoby v budově musí žák bezodkladně na tuto skutečnost upozornit jakéhokoli zaměstnance školy.

Docházka do školy:

1. Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přichází včas, aby si stačil připravit potřebné pomůcky před jejich začátkem.
2. Každá nepřítomnost žáka musí být omluvena do 48 hodin, nejpozději do 3 pracovních dní ústně a následně písemně ZZŽ. Předem známou absenci dítěte je nutno omluvit před jejím započítáním. Děje se tak na základě písemné žádosti ZZŽ, kterou žák předloží předem. Z vyučování uvolňuje na 1-2 dny třídní učitel, na více dnů pouze ředitel školy.
3. V odůvodněných případech má škola právo vyžadovat omluvu nepřítomnosti žáka prostřednictvím lékařského potvrzení, a to na základě rozhodnutí ředitele školy.
4. Během vyučování nesmí žák svévolně opustit budovu. Je-li mu nevolno, jde domů nebo k lékaři pouze v doprovodu ZZŽ nebo jiné pověřené dospělé osoby. Po telefonické domluvě je možné pustit žáka bez doprovodu pouze v případě zaslání SMS, kterou rodič potvrdí souhlas s uvolněním žáka. Tímto také přebírá odpovědnost za něj.
5. V době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v odůvodněných případech.

Školní družina:

1. Řád školní družiny navazuje na řád školy.
2. Docházka zapsaných žáků je povinná, nepřítomnost musí být od ZZZ omluvena.
3. Žáci přicházejí do ŠD v době od 6.30 hod. do 7.30 hod.; 11.25 – 15.30 hod.
4. Ze školní družiny žáci odcházejí na základě písemného svolení ZZZ - viz rozpis odchodů žáka.
5. Každá změna odchodu musí být zaznamenána písemně.
6. Práci ve školní družině organizuje vychovatelka, žák je povinen ji respektovat a řídit se jejími pokyny.
7. Za hrubé porušování řádu může být žák ze školní družiny vyloučen.
8. Bez dovolení žák nesmí opustit ŠD.
9. Žák je povinen platit poplatky za pobyt ve školní družině.

Školní jídelna:

1. Vstup do školní jídelny je možný pouze v doprovodu pedagogického pracovníka.
2. V jídelně žák dbá pokynů všech vyučujících, zvláště pak dozoru.
3. Po skončení oběda žák odchází domů, do ŠD nebo na odpolední vyučování.
4. Po příchodu do školní jídelny si žák v šatně odloží svrchní oděv.
5. Při jídle je ukázněný, chová se podle zásad slušného stolování, dbá pokynů dozorujících učitelů, vychovatelky, vedoucí školní jídelny a kuchařky.
6. Po skončení oběda zastrčí židli, odnese použité nádobí. Nesmí jíst ani pít jinde než u stolu.
7. Po obědě žáci opustí budovu. V případě docházky do ŠD a odpoledního vyučování se vrací v doprovodu vychovatelky nebo vyučujícího do školy.

Podmínky k zajištění BOZP, ochrana před patologickými jevy, diskriminace, násilí, nepřátelství

1. Žák má právo na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením, na ochranu před sociálně patologickými jevy. Má právo využít preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
2. Žák má právo na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možnosti školy.
3. Žák má právo na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.
4. Při poranění je žák povinen toto nahlásit vyučujícímu či jinému zaměstnanci školy, který zařídí vše potřebné.

Nošení, distribuce a užívání návykových látek, stejně jako pití alkoholických nápojů a kouření je žákům zakázáno.

Bezpečnost a ochrana žáků:

1. Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvláště před jídlem a po použití WC.
2. Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
3. Žáci chodí slušně a čistě oblečení a upraveni.
4. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením.
5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky zvláště poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd platí zvláštní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
6. Při výuce v tělocvičně, na školní zahradě zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto prostory dané vnitřním řádem. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. Poučení na počátku školního roku provádí třídní učitel, který žáky seznámí zejména:
 - a) se školním řádem,
 - b) se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích,
 - c) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním,
 - d) s postupem při úrazech,

- e) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru. Poučení na počátku první vyučovací hodiny přichází v úvahu pouze u některých předmětů, zejména tělesné výchovy, pracovních činnosti a podobně. Vyučující seznámí žáky s pravidly bezpečného chování a upozorní je na možné ohrožení života, zdraví či majetku.

Třídní učitel nebo vyučující provede poučení před činnostmi, které se provádí mimo školní budovu (jde o takové činnosti, jakými jsou vycházky, výlety, exkurze, branná cvičení, brigády, plavecké výcviky). Dále žáky seznámí se všemi pravidly chování, případnými zákazy apod. a poučí o správném vybavení žáků (vhodná obuv, oblečení apod.).

Při školních akcích konaných mimo budovu školy zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem ZZŽ a to zápisem do ŽK, notýsku nebo jinou písemnou formou.

Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících pedagogů. Před takovými akcemi učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti.

Poučení před prázdninami provádí třídní učitel, který:

- a) varuje žáky před škodlivými vlivy alkoholu, kouření, známostmi s neznámými lidmi apod.,
- b) upozorní je na možné nebezpečí pro život a zdraví v případě nálezu a manipulace s nevybuchlou municí a poučí je, jak se v takové situaci zachovat,
- c) informuje o nebezpečí vzniku požáru, o dopravní kázní,
- d) varuje před koupáním v místech, která neznají, atp.

Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned svému učiteli.

Učitel vždy zapíše do třídní knihy, že žáky poučil (BOZ, BESIP před prázdninami, školní akcí apod.)

Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami

1. Žák má právo užívat a používat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, avšak je povinen řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob.
2. Žák je povinen všechny své svěřené věci udržovat v pořádku a nepoškozovat věci, které tvoří zařízení školy anebo jsou majetkem jeho spolužáků.
3. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti či nešťastnou náhodou, bude vyžadována odpovídající náhrada.
4. Manipulace s roletami na oknech provádí žák jen na pokyn vyučujícího.

Oblast prevence užívání návykových látek

Všem žákům je ve vnitřních i vnějších prostorách školy v době školního vyučování, včetně školních akcí i mimoškolní činnosti **zakázáno užívat návykové látky** (alkohol, tabák, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky, které nepříznivě ovlivňují psychiku člověka) a ve škole s nimi **manipulovat** (nošení, přenášení, nabízení, zprostředkování, prodej, přechovávání).

TABÁK

Konzumace tabákových výrobků ve škole

- (1) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci tabákových výrobků v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- (2) Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- (3) Pedagogický pracovník o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, (zejména odkud, od koho má tabákový výrobek) a založí k ředitelce školy.
- (4) Třídní učitel informuje o porušení školního řádu ZZZ.
- (5) V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte) a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola orgán-sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
- (6) Z manipulace a konzumace tabákových výrobků ve škole budou vyvozeny tyto sankce dle závažnosti porušení školního řádu
 - a) důtka třídního učitele
 - b) důtka ředitele školy
 - c) snížená známka z chování

ALKOHOL

Konzumace alkoholu ve škole

- (1) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- (2) Alkohol je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- (3) Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
- (4) V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
- (5) Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, pedagogický pracovník o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má alkohol), který založí u vedení školy.
- (6) V případě, že žák není schopný pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned ZZZ a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.

- (7) Jestliže není ZZŽ dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností vyžadovat pomoc.
- (8) ZZŽ ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval alkohol ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky.
- (9) Jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
- (10) V případě uživatelského zájmu nebo zájmu jeho ZZŽ, poskytne škola potřebné informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
- (11) Z konzumace alkoholu ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.
- (12) V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost alkoholu (dechová zkouška), s orientačním testováním žáka na přítomnost alkoholu. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem jako je uvedeno od bodu 3. O události sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
- (13) Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem alkoholu, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

Nález alkoholu ve škole

- (1) V případě, kdy pracovníci školy **naleznou v prostorách školy alkohol**, postupují takto:
 - a) Tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
 - b) O nález ihned uvědomí vedení školy.
 - c) Nalezenou tekutinu uloží u vedení školy pro případ usvědčujícího důkazu.
 - d) Zpracují stručný záznam o události.
- (2) V případě, kdy pracovníci školy **zadrželi u některého žáka alkohol**, postupují takto:
 - a) Zabavenou tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
 - b) O nález ihned uvědomí vedení školy.
 - c) O nález sepíše stručný záznam, s vyjádřením žáka, u kterého byl alkohol nalezen, datum, místo a čas nález a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byl alkohol nalezen (nebo který jej odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy nebo její zástupce. Zápis záznamu založí u ředitelky školy.
 - d) O nález vyrozumí ZZŽ, a v případě, že se jedná o opakovaný nález u téhož žáka, i orgán sociálně-právní ochrany dítěte, kterým je obecní úřad obce s rozšířenou působností.
 - e) V případě podezření, že alkohol obsahuje i jiné příměsi a byl nalezen u žáka, který se jím intoxikoval, předají zajištěnou tekutinu přivolanému lékaři.

Z manipulace a konzumace alkoholu ve škole budou vyvozeny tyto sankce dle závažnosti porušení školního řádu

- a) důtka třídního učitele
- b) důtka ředitele školy
- c) snížená známka z chování

OMAMNÉ A PSYCHTROPNÍ LÁTKY

Konzumace OPL ve škole

- (1) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci OPL v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- (2) Návykovou látku je třeba žákovi odebrat a zajistit ji, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- (3) Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
- (4) V případě, kdy je žák pod vlivem OPL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
- (5) Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, pedagogický pracovník ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy.
- (6) V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned ZZŽ a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
- (7) V případě, že žák není schopný dbát pokynů zaměstnanců školy, vyrozumí škola ihned ZZŽ a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
- (8) Jestliže není ZZŽ dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
- (9) ZZŽ ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval OPL ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky (dbát pokynů pracovníků školy).
- (10) Současně splní oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
- (11) V případě uživatelova zájmu nebo zájmu jeho ZZŽ, poskytne škola informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
- (12) Z konzumace OPL ve škole budou vyvozeny sankce stanovené školním řádem. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě, distributor všem. Distribuce je trestným činem, užívání OPL je porušením školního řádu.
- (13) Navádění jiných žáků k užívání návykových látek je považováno rovněž za nebezpečné a protiprávní jednání.

Distribuce OPL ve škole

- (1) Distribuce OPL je v České republice považována za protiprávní jednání. Je proto zakázána a může být kvalifikována jako trestný čin. Množství, které žák distribuuje, není nijak rozhodující.
- (2) Přechovávání OPL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno buď jako přestupek nebo v případě množství většího než malého jako trestný čin, ale toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem.
- (3) Jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci OPL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu.
- (4) Jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě mladší 18 let, vyrozumí škola také ZZŽ a orgán sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností.
- (5) Pokud v rámci tohoto podezření zajistí pracovníci školy nějakou látku, postupují způsobem popsaným níže.

Nález OPL ve škole

- (1) V případě, kdy pracovníci školy **naleznou v prostorách školy látku**, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:
 - a) Látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
 - b) O nálezů ihned uvědomí vedení školy.
 - c) Za přítomnosti dalšího pracovníka školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nálezů. Obálku přelepí, přelep opatří razítkem školy a svým podpisem a uschovají ji do školního trezoru.
 - d) O nálezů vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.

- (2) V případě, kdy pracovníci školy **zadrží u některého žáka látku**, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:
 - a) Zabavenou látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
 - b) O nálezů ihned uvědomí vedení školy.
 - c) O nálezů sepiší stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena, datum, místo a čas nálezů a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena (nebo který látku odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy nebo její zástupce.
 - d) O nálezů vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje ZZŽ.
 - e) V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

(3) V případě, kdy pracovníci školy mají podezření, že **některý z žáků má nějakou OPL u sebe**, postupují takto:

- a) Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.
- b) Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují ZZZ.
- c) Žáka izolují od ostatních a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věci.

U žáka, který užíval, šířil, propagoval, přechovával, prováděl distribuci OPL ve škole budou vyvozeny sankce dle závažnosti porušení školního řádu

- a) důtka třídního učitele
- b) důtka ředitele školy
- c) snížená známka z chování

Prevence proti užívání návykových látek

V poučeních o bezpečnosti a ochraně zdraví (BOZ) je třeba se problematice návykových látek věnovat a žáky opakovaně upozorňovat na nebezpečí jejich užívání.

KRÁDEŽ A VANDALISMUS VE ŠKOLE

Krádeže a ničení školního majetku je protiprávní jednání žáků, a pokud bude viník znám, budou vyvozeny sankce dle závažnosti porušení školního řádu.

- a) důtka třídního učitele
- b) důtka ředitele školy
- c) snížená známka z chování

Každý žák je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti.

Žák, který bude svědkem krádeže nebo vandalismu je povinen tuto skutečnost bezprostředně nahlásit pedagogickému pracovníkovi školy.

Postup při vzniku škody

- (1) Jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka.
- (2) V případě, že viníka škola zná, může na něm (jeho ZZZ) vymáhat náhradu škody.
- (3) V případě, že nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradu škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou.

Postup při nahlášení krádeže

- (1) O události pořídít záznam na základě výpovědi poškozeného.

- (2) Věc předat orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo poučit poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost.
- (3) V případě, že je znám pachatel, je třeba nahlásit věc orgánu sociálně-právní ochrany (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení a oznámit ZZŽ.

Prevence proti vandalismu

Každý je odpovědný za škodu, kterou svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti.

V poučeních o bezpečnosti a ochraně zdraví (BOZ) je třeba se problematice vzniklých škod věnovat a žáky opakovaně upozornit na jednání, které k poškození majetku vede a jak se takovému jednání vyhnout.

Prevence před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoliv (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při školních aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu.

V případě porušení školního řádu bude postupováno podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Hodnocení a klasifikace chování žáka).

V Holubově 1. září 2018

.....
Mgr. Vendula Vernerová
ředitelka školy

.....
předseda školské rady